

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ AN VIỄN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH

An Viễn, ngày tháng năm 2026

V/v triển khai thực hiện công tác khảo sát, xác định chỉ số hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công

Kính gửi:

- Các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội.

Thực hiện Văn bản số 1919/UBND-HCC ngày 01/6/2026 của UBND thành phố Đồng Nai về triển khai thực hiện công tác khảo sát, xác định chỉ số hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công; Kế hoạch số 1205/KH-SGDĐT ngày 02/6/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Triển khai thực hiện khảo sát, xác định chỉ số hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Đồng Nai năm 2026; Văn bản số 1206/SGDĐT-VP ngày 02/6/2026 của sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai khảo sát đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công năm 2026. Về việc này, Chủ tịch UBND xã chỉ đạo như sau:

1. Đề nghị các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn xã được chọn khảo sát (Trường MG An Viễn; Trường MG Đồi 61; Trường TH Đồi 61; Trường THCS Trinh Hoài Đức) tham gia thực hiện việc khảo sát, xác định chỉ số hài lòng của người dân đối với dịch vụ công theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo. Cụ thể:

- Phân công giáo viên phụ trách triển khai thực hiện theo Kế hoạch số 1205/KH-SGDĐT ngày 02/6/2026 và Văn bản số 1206/SGDĐT-VP ngày 02/6/2026 của sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tuyên truyền Đề án đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Đồng Nai năm 2026 đến phụ huynh để hiểu rõ quyền lợi và trách nhiệm của mình khi tham gia thực hiện khảo sát.

- Lập danh sách đối tượng khảo sát theo đúng hướng dẫn; thông báo đầy đủ, rõ ràng cho người học, cha mẹ học sinh, học viên thuộc diện khảo sát về mục đích, yêu cầu, thời gian, hình thức thực hiện khảo sát.

- Tổ chức khảo sát nghiêm túc, khách quan nhằm để đối tượng khảo sát thực hiện phiếu khảo sát thuận lợi, độc lập, không chịu sự tác động, định hướng của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường.

- Rà soát, đôn đốc việc thực hiện tại đơn vị, đảm bảo tiến độ, số lượng mẫu khảo sát và phương pháp thực hiện.

- Phối hợp với Hội đồng khảo sát ngành GD&ĐT trong việc thu thập, kiểm tra, hoàn thiện dữ liệu; chịu trách nhiệm về tính chính xác của danh sách đối tượng khảo sát và việc tổ chức khảo sát tại đơn vị.

- Xây dựng báo cáo, trong đó phân tích, nhận định kết quả khảo sát của đơn vị, đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công tại đơn vị. Báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (thông qua phòng VHXX) ***trước ngày 10/7/2026.***

2. Đề nghị Phòng VHXX phân công công chức phụ trách; tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc các cơ sở giáo dục công lập thuộc địa bàn quản lý tham gia khảo sát theo kế hoạch của Sở GD&ĐT; tạo điều kiện để các cơ sở giáo dục triển khai khảo sát đúng đối tượng, đúng thời gian, đúng quy trình; không can thiệp làm sai lệch kết quả khảo sát.

Nhận được văn bản, đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó CT.UBND xã;
- Chánh, Phó CVP HĐND-UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX (LA).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Dương Quốc Hường